

MANUAL DE ORIENTAÇÕES PARA AUTORES

(Versão: Português)

ORIENTAÇÕES PARA AUTORES

Recomendamos aos autores a leitura atenta das instruções abaixo antes de submeterem seus manuscritos à Revista Cadernos Ibero-americanos de Direito Sanitário (CIADS).

1. A REVISTA CADERNOS IBERO-AMERICANOS DE DIREITO SANITÁRIO ACEITA MANUSCRITOS PARA AS SEQUENTES SEÇÕES:

- 1.1 Artigos inéditos:** resultado de pesquisa de natureza empírica, experimental ou conceitual (máximo de 6.000 palavras e 5 ilustrações);
- 1.2 Artigos de revisão:** revisão crítica da literatura sobre temas que dialogam com o Direito Sanitário (máximo de 8.000 palavras e 5 ilustrações).
- 1.3 Comunicação breve:** relato de resultados preliminares de pesquisa, ou ainda resultados de estudos originais que possam ser apresentados de forma sucinta (máximo de 1.700 palavras e 1 ilustração).
- 1.4 Fórum:** seção destinada à publicação de artigos coordenados entre si, de diferentes autores, e versando sobre tema de interesse atual (máximo de 12.000 palavras no total). Os interessados em submeter trabalhos para essa seção devem consultar o Editor.
- 1.5 Jurisprudência e Legislação comentada:** comentários sobre decisões judiciais e jurisprudência em matéria de Direito Sanitário e legislação sanitária (máximo de 3.000 palavras).
- 1.6 Resenhas:** resenhas analíticas de livros de Direito Sanitário, publicados nos últimos dois anos (máximo de 3.000 mil palavras e 1 ilustração).
- 1.7 Cartas:** crítica a artigo publicado em fascículo anterior dos CIADS (máximo de 900 palavras e 1 ilustração). As cartas são publicadas a critério do Editor e, quando se tratar de crítica à matéria publicada, serão acompanhadas de resposta do autor do trabalho criticado (máximo de 900 palavras e 1 ilustração).

Os CIADS publicam seus volumes somente artigos inéditos e originais, que não estejam sob avaliação em nenhum outro periódico simultaneamente. Serão aceitas contribuições em **Português, Espanhol ou Inglês.**

2 PROCESSO DE SUBMISSÃO ONLINE

- 2.1 Os manuscritos devem ser submetidos por meio endereço eletrônico da revista: <http://www.cadernos.prodisa.fiocruz.br/index.php/cadernos/about/submissions#onlineSubmissions>. Os autores devem declarar essas condições no processo de submissão. Caso seja identificada a publicação ou submissão simultânea em outro periódico o artigo será desconsiderado.
- 2.2 Outras formas de submissão não serão aceitas. As instruções completas para a submissão são apresentadas a seguir. No caso de dúvidas, entre em contato com o suporte do sistema por meio do e-mail: cadernos.direitosanitario@fiocruz.br
- 2.3 O autor deve clicar na opção **Sobre a Revista**, no **menu** localizado na parte superior da página inicial da revista. Em seguida, selecionar a opção **Submissões Online** e depois clicar em **Acesso**. Insira o nome do usuário e senha para ir à área restrita de gerenciamento de artigos. O autor que cadastrar o artigo automaticamente será incluído como autor de artigo.
- 2.4 Novos usuários devem realizar o cadastro acessando a opção **Cadastro** no **menu** localizado na parte superior da página inicial. Em caso de esquecimento de sua senha, solicite o envio automático dessa em **Esqueceu a senha?**

3 ORIENTAÇÕES PARA SUBMISSÃO

- 3.1 Insira o nome do usuário e senha para ter acesso às opções **submissões ativas**, **iniciar novas submissões** e **apontamentos**, na área restrita de gerenciamento de artigos.
- 3.2 Selecione **iniciar novas submissões** para o envio do manuscrito. A submissão *online* é composta por cinco etapas obrigatórias: 1) concordância com os termos da revista; 2) transferência do manuscrito (formatos DOC (Microsoft Word), RTF (Rich Text Format) ou ODT (Open Document Text)); 3) inclusão dos dados do(s) autor(res), título e resumo do artigo, área e subárea do conhecimento, palavras-chave, idioma e informações sobre financiamento; 4) transferência de documentos suplementares (tabelas, figuras, etc) e; 5) confirmação da submissão.
- 3.3 Após a finalização da submissão o autor receberá uma mensagem por e-mail confirmando o recebimento do artigo pelo CIADS. Caso não receba o e-mail de confirmação dentro de 24 horas, entre em contato com o Editor (e-mail: cadernos.direitosanitario@fiocruz.br).

- 3.4 Acompanhe a situação da submissão, dentro do processo editorial da revista, acessando o sistema com o papel de autor. As decisões sobre o artigo serão comunicadas por e-mail: cadernos.direitosanitario@fiocruz.br e disponibilizadas no sistema do CIADS.

4 NOVAS VERSÕES E ARQUIVO FINAL

- 4.1 Novas versões dos manuscritos devem ser encaminhadas usando-se a área restrita de gerenciamento de artigos do sistema CIADS, por meio do acesso ao artigo e utilizando a opção **submeter nova versão**.
- 4.2 Após aprovação do manuscrito, a prova de *prelo* será enviada para o autor por e-mail, que poderá visualizar o arquivo por meio do programa *Adobe Reader* ou similar.
- 4.3 Solicita-se que a(s) declaração(ões) de direito autoral, devidamente assinadas, deverão ser encaminhadas para o Editor da revista, pelo e-mail cadernos.direitosanitario@fiocruz.br, dentro do prazo de 48 horas uteis após aprovação do manuscrito.

5 FONTES DE FINANCIAMENTO

- 5.1 Os autores devem declarar todas as fontes de financiamento ou suporte, institucional ou privado, para a realização do estudo.
- 5.2 No caso de estudos realizados sem recursos financeiros institucionais e/ou privados, os autores devem declarar que a pesquisa não recebeu financiamento para a sua realização.

6 CONFLITO DE INTERESSES

- 6.1 Os autores devem informar qualquer potencial conflito de interesse, incluindo interesses políticos e/ou financeiros associados a patentes ou propriedades, provisão de materiais e/ou insumos e equipamentos utilizados no estudo.

7 COLABORADORES

- 7.1 Devem ser especificadas quais foram as contribuições individuais de cada autor na elaboração do artigo.
- 7.2 Sobrenome do autor e atividade realizada. Agrupar tarefas sempre que possível.
- 7.3 Verbos sempre no **pretérito perfeito**.

Ex.: Mazza e Bem foram responsáveis pela concepção e revisão do artigo. Alves fez a

8 NORMAS PARA ELABORAÇÃO DE ARTIGOS

8.1 O título completo: deve ser conciso e informativo, com no máximo 150 caracteres com espaços, fonte Arial e em negrito (nos idiomas Português, Inglês e Espanhol; Espanhol, Inglês e Português ou Inglês; e Português e Espanhol). Somente no idioma principal do texto o tamanho da fonte será 14. Nos demais idiomas, o tamanho da fonte será 12. Apenas a primeira letra da palavra inicial e nomes próprios serão escritos em caixa alta. Não colocar ponto final e usar espaçamento simples entre os títulos traduzidos.

Exemplos:

Sistemas públicos universais de saúde e participação popular: o papel do Judiciário

Universal public health systems and public participation: the role of the judiciary

Sistemas de salud públicos universales y participación pública: la función del judiciary

Sistemas de salud públicos universales y participación pública: la función del judiciary

Universal public health systems and public participation: the role of the judiciary

Sistemas públicos universais de saúde e participação popular: o papel do Judiciário

Universal public health systems and public participation: the role of the judiciary

Sistemas públicos universais de saúde e participação popular: o papel do Judiciário

Sistemas de salud públicos universales y participación pública: la función del judiciary

8.2 Nome do autor: Indicar o nome completo do(s) autor(res), com alinhamento do lado direito e disposto na parte superior da página logo abaixo do título do artigo, em letra Arial, tamanho 12., sem negrito.

8.2.1 Autor para correspondência: como nota de rodapé (fonte tamanho 9, arial) listar todos os dados referentes à afiliação do(s) autor(res): titulação, cargo, instituição (indicar afiliação principal), unidade e departamento, cidade, estado, país de origem e endereço de e-mail.

Exemplo:

Analista Ambiental do Ministério do Meio Ambiente. Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental, Departamento de Educação Ambiental. Brasília - Distrito Federal. Brasil. E-mail: pauloserqiom@mma.gov.br

- 8.3 Resumo, Abstract, Resumen:** Resumo de **150-250** palavras, estruturado com seções **introdução, métodos, resultados, discussão e conclusões**, sempre que pertinente. Não é permitido conter citações bibliográficas e deve-se evitar numerações e tópicos. O espaçamento é simples. Apresentar nos idiomas português, inglês e espanhol.
- 8.4 Palavras-chave, Keywords, Palabras-llave:** mínimo de 3 e máximo de 5 palavras, e devem constar na base da Biblioteca Virtual em Saúde – Descritores em Ciências da Saúde (DeCS), disponível em <http://decs.bvs.br/>. Apresentar, obrigatoriamente, nos idiomas português, inglês e espanhol e todas com a inicial em caixa alta. Separadas por ponto (.), devem ser apresentadas na linha logo abaixo do resumo (sem parágrafo). Se o local onde a pesquisa foi realizada é determinante, inserir o local como palavra-chave.
- 8.5** Formatar todo o texto com alinhamento “justificado”, parágrafos com deslocamento de **1 cm**, espaçamento entre linhas de **1,5 cm**, fonte **Arial** e **tamanho 12**. Não adicionar espaço entre parágrafos do mesmo estilo e usar margem moderada: **superior e inferior: 2,54cm; direita e esquerda: 1,91cm**.
- 8.6** No corpo do artigo **deve conter somente** texto. Os documentos suplementares (fotografias, fluxogramas, mapas, gráficos e tabelas) deverão ser inseridos em campos à parte durante o processo de submissão.

Exemplo:

A epidemia brasileira de aids constitui miscelânea de epidemias regionais de diferentes matizes em sua quarta década. (1). A região Norte do País apresenta tendência de crescimento das taxas de detecção dessa doença, em contraste à diminuição na região Sudeste (2). O crescimento na região Norte ocorre em municípios com mais de 500.000 habitantes, como Belém, PA, cuja incidência da doença aumentou de 14,3 para 53,5 casos/100 mil habitantes entre 1997 e 2009 (3). Tendência análoga é observada em municípios da região com menos de 50 mil habitantes: a incidência aumentou de 1,3 para 6,0 casos/100 mil habitantes entre 1997 e 2007. (4) A dispersão da infecção pelo HIV/aids na região Norte é problema de saúde pública recentemente identificado.

8.7 Citações: toda e qualquer citação direta exige a referência completa da autoria. As citações no texto do manuscrito devem seguir as formatações:

CITAÇÕES DE TEXTOS DE OBRAS	Até 3 linhas	No próprio corpo do texto “e entre aspas, para evidenciar ao seu leitor que ele está diante de um texto que não é seu”
	Acima de 3 linhas	<p>Fonte Arial, tamanho 11, sem negrito e sem itálico; espaçamento entre linhas simples.</p> <p>Parágrafo: alinhamento „justificado” e recuo esquerdo de 4cm, utilizando-se da régua (ou atalho do editor de texto - 3 recuos)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se a citação for intercalada com observação esclarecedora, deverá ser feita entre colchetes. - Se a citação for feita em nota de rodapé, tendo mais de um parágrafo, a divisão destes não deve ser feita mudando-se de linha, mas mediante introdução do seguinte símbolo: “[§]”.
REPRODUÇÃO DE ARTIGOS, PARÁGRAFOS, INCISOS, ALÍNEAS E ITENS (Documentação jurídica)	Até 3 linhas e de trechos específicos	“No próprio corpo do texto e entre aspas”
	Acima de 3 linhas ou de íntegra de dispositivo	Fonte Arial, tamanho 11 sem negrito e sem itálico, com indicação no início da citação e de forma centralizada do número e ano do instrumento citado.

Exemplos:

Outro pormenor resgata a ética em pesquisa e a padronização dos protocolos clínicos “A incorporação de novas tecnologias, insumos, equipamentos e medicamentos envolve aspectos econômicos e orçamentários, aspectos morais e éticos [...]” (13).

De acordo com Gleick (7), a partir de 1970, diante da crescente exclusão hídrica mundial, os debates internacionais passaram a incorporar temáticas relacionadas a ambiente, preservação dos recursos hídricos e qualidade de vida¹, fortalecendo a conscientização do acesso à água como direito fundamental e como condição para a realização de outros direitos fundamentais preestabelecidos, especialmente o direito à saúde.

Na medida em que a crise da água e do saneamento tornou-se mais acentuada nas últimas décadas do século XX, trazendo consequências negativas à saúde e à economia, a comunidade de desenvolvimento e dos direitos humanos se conscientizou da importância crescente da água e do saneamento. Vários tratados internacionais de direitos humanos recentes referem-se explicitamente a importância da água e saneamento (separadamente ou em conjunto) na realização dos direitos humanos, incluindo a Convenção sobre a Eliminação de Todas as Formas de Discriminação contra as Mulheres (CEDAW), a Convenção sobre os Direitos da Criança (CRC), e a Convenção sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência (CRPD). (8)

A auditoria, relevante instrumento de fiscalização do TCU, é utilizada, segundo o art. 239 de seu Regimento Interno (3), para:

- I – Examinar a legalidade e a legitimidade dos atos de gestão dos Responsáveis sujeitos a sua jurisdição, quanto ao aspecto contábil, Financeiro, orçamentário e patrimonial;
- II – Avaliar o desempenho dos órgãos e entidades jurisdicionados, assim como dos sistemas, programas, projetos e atividades governamentais, quanto aos aspectos de economicidade, eficiência e eficácia dos atos praticados;
- III – Subsidiar a apreciação dos atos sujeitos a registro.

8.8 Tabelas, gráficos, quadros e figura (documentos suplementares ao artigo): devem ser submetidas em arquivo de texto: DOC (Microsoft Word), RTF (Rich Text Format) ou ODT (Open Document Text).

8.9 As Normas Vancouver não normalizam tabelas, gráficos e quadros. Deste modo, o uso da ABNT e Normas de Apresentação Tabular do IBGE devem ser complementares, nestes casos. Qualquer que seja o tipo, sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, tabela entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). Esses elementos devem ser citados no texto (entre parênteses) e inseridos o mais próximo possível do trecho a que se refere.

Exemplos:

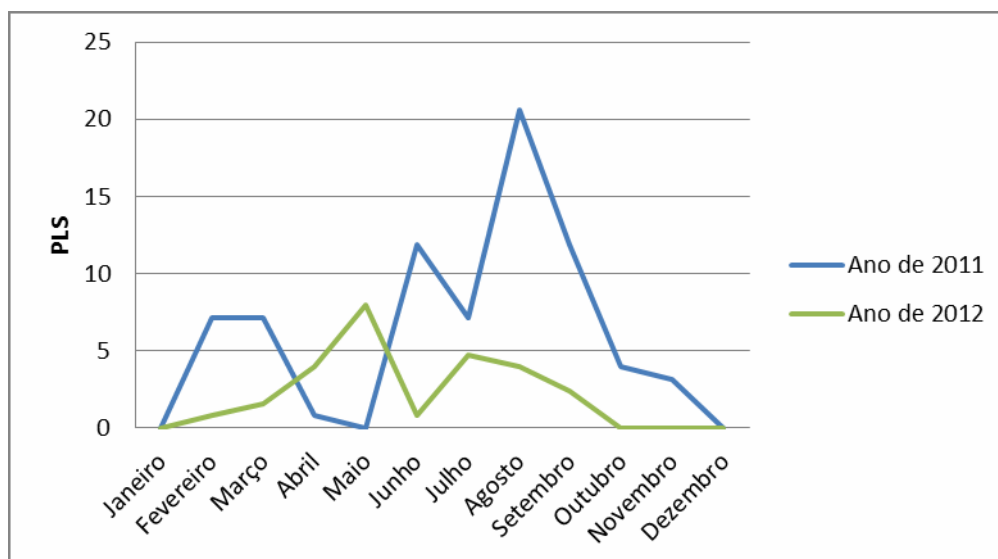
Tabela 1. Projetos de Lei do Senado segundo regiões de origem do propositor. Senado Federal, Brasil, 2011-2012

	Quantidade	%
Norte	19	15,2
Nordeste	57	47,2
Centro-Oeste	24	19,2
Sudeste	14	11,2
Sul	10	8,0
Total	124	100,0

Fonte: Observatório da Saúde no Legislativo:

(Nota: Não colocar os elementos internos da tabela em negrito).

Gráfico 2- Projetos de lei segundo o mês de apresentação no Senado Federal, entre os anos de 2011-2012.



Fonte: Observatório da Saúde no Legislativo

(Nota: o título não recebe negrito).

Quadro 2 – Exemplos de notas descritivas dos trabalhos finais segundo a gradação do curso de graduação ou pós-graduação.

Monografia de Graduação (Bacharelado)	Monografia apresentada ao final de graduação, nível bacharelado, como requisito para obtenção do Título de bacharel em_.
Monografia de Graduação (Licenciatura)	Monografia apresentada ao final Curso de graduação, nível licenciatura, como requisito para obtenção do Título de Licenciatura em
Monografia Curso de Pós-Graduação <i>Lato sensu</i> - Especialização	Monografia apresentada ao final de curso de pós-graduação <i>lato sensu</i> para a obtenção de título de especialista em
Dissertação Programa de Pós-Graduação <i>Stricto sensu</i> - Mestrado	Dissertação apresentada ao final de curso de Mestrado Profissional ou Acadêmico, como parte das exigências do Programa de Pós-Graduação em, para obtenção do título de <i>Magister Scientiae</i> .
Tese Programa de Pós-Graduação <i>Stricto sensu</i> - Doutorado	Tese apresentada ao final de curso de Doutorado como parte das exigências do Programa de Pós-Graduação em, para obtenção do título de <i>Doctor Scientiae</i> .

Fonte: adaptado de Pinto (3)

(Nota: o quadro tem as laterais fechadas, distinguindo-se da tabela, que tem as laterais abertas).

Figura 4 - Figura que representa o perigo radioativo



Fonte: printscreen da figura representativa de radioativo (www.google.com.br)

8.10 Nota de rodapé: as notas devem ser digitadas dentro das margens, ficando separadas do texto por um espaço simples entre as linhas e por filete de 5 cm, a partir da margem esquerda. Devem ser alinhadas, a partir da segunda linha da mesma nota, abaixo da primeira letra da primeira palavra, de forma a destacar o expoente, sem espaço entre elas e com fonte menor.

9 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS POR TIPO DE DOCUMENTO

9.1 Referências – no corpo do texto as citações das referências seguem numeração consecutiva, entre parênteses, pela ordem de entrada no texto.

Exemplo:

A epidemia brasileira de aids constitui miscelânea de epidemias regionais de diferentes matizes em sua quarta década: (1). A região Norte do País apresenta tendência de crescimento das taxas de detecção dessa doença, em contraste à diminuição na região Sudeste (2). O crescimento na região Norte ocorre em municípios com mais de 500.000 habitantes, como Belém, PA, cuja incidência da doença aumentou de 14,3 para 53,5 casos/100 mil habitantes entre 1997 e 2009 (3).

9.1 A lista final das referências deverá ser ordenada pela ordem de aparecimento no texto e deve ser organizada pelo sobrenome do autor. As Regras Vancouver **não** admitem a grafia em MAIÚSCULAS para os sobrenomes de autores. A veracidade das informações contidas na lista de referências é de responsabilidade do(s) autor(es).

- 9.2 No caso de usar algum *software* de gerenciamento de referências bibliográficas (ex.: EndNote), o(s) autor(es) deverá(ão) converter as referências para texto.
- 9.3 As referências devem aparecer em folha própria, após o texto, alinhadas somente à margem esquerda (não justificada) de forma a identificar cada documento. As referências devem ser digitadas em espaço simples, separadas umas das outras também por um espaço simples.

REFERÊNCIAS

1. Brasil. Ministério da Saúde / Secretaria de Recursos Humanos. *Recursos humanos para serviços básicos de saúde*. Brasília: 1982.
2. Campos, MLA. *A problemática da compatibilização terminológica e a integração de ontologias: o papel das definições conceituais*. Rio de Janeiro: UFF, 2006. [Acesso em 8.mar. 2007]. Disponível em: <http://www.uff.br/ppgci/editais/marialuizaleituras.pdf>.
3. Saviani, D. O choque teórico da politecnia. *Trabalho, Educação e Saúde*, Rio de Janeiro:1 (1): 131-52, mar. 2013.

10 ELEMENTOS QUE COMPÕEM UMA REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

Autores: Indicados pelo sobrenome, com a primeira letra em maiúsculas, seguido do (s) prenome (s) e, abreviado (s) pela letra inicial sem separações por pontos ou vírgulas. Em caso de mais de um autor a separação entre os nomes deve ser por vírgulas, seguido de espaço.

Nas obras elaboradas institucionalmente, constam como autoras as entidades governamentais, empresas, associações e outras. Deve ser registrado o nome da entidade por extenso. Em caso de entidade estrangeira, seu nome deve ser seguido do nome do país, entre parênteses. Quando a autoria é desconhecida utiliza-se informações sobre os redatores e editores para identificar a responsabilidade intelectual.

Título e subtítulos: Devem ser reproduzidos do modo como são descritos na obra. Em caso de título e subtítulo, o primeiro é grafado com itálico e o subtítulo não deve ser alterado.

Cadernos Ibero-americanos de Direito Sanitário - CIADS

Edição: A partir da segunda edição indicar o número em algarismo arábico logo após o título da obra. O número é seguido da palavra edição, abreviada (ed.), sendo que esta grafia segue a língua original da publicação (vide tabela a seguir). Na primeira edição da obra não há necessidade dessa identificação.

Local da publicação (cidade): Indicado na publicação como o local em que está situada a editora. No caso de cidades que possuem homônimos em outros locais, agregar a sigla do estado ou país.

Quando a cidade não figurar entre os dados básicos da obra, identificar o local entre colchetes [s. l.], abreviatura da expressão *sine loco*, que significa “sem local”.

Editora: Grafado do mesmo modo que aparece no documento excluindo-se as designações jurídicas ou comerciais. Se a obra tiver mais de uma editora apresenta-se a que tiver maior destaque em primeiro lugar e as demais separadas por vírgulas.

Nos casos em que não se pode identificar a editora grafa-se entre colchetes [s.n.], abreviatura da expressão *sine nomine*, que significa “sem nome”.

Ano: Indica o ano de lançamento da obra/edição e deve ser registrado em algarismos arábicos. Caso a data de publicação não seja identificada, grafa-se a data da impressão ou do copyright.

11 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS POR TIPO DE DOCUMENTO

LIVROS

Único autor: Autor (Sobrenome por extenso) Prenome (s) (Iniciais sem ponto). Título (em itálico): (subtítulo se houver, sem itálico). Edição (a partir da 2ª). Local da publicação (cidade): Editora; ano de publicação.

Santos L. *Sistema Único de Saúde: os desafios da gestão interfederativa*. Campinas: Saberes Editora; 2012.

AUTORES EM COLABORAÇÃO

Dois autores: Autor (Sobrenome por extenso) Prenome (s) (Iniciais sem ponto), Título: (subtítulo se houver). Edição (a partir da 2ª). Local (cidade): Editora; ano de publicação.

Almeida Filho N, Rouquayrol MZ. *Introdução à epidemiologia*. 4.ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan; 2006.

Até seis autores: Até seis autores a referência segue o mesmo formato. Referenciam-se todos os autores, separados por vírgulas.

Czeresnia D, Maciel EMGS, Oviedo RAM. *Os Sentidos da Saúde e da Doença*. Rio de Janeiro: Fiocruz; 2013.

Mais de seis autores: Referenciam-se os seis primeiros, seguidos da expressão em latim *et al*, que significa “e outros”.

Iverson C, Flanagin A, Fontanarosa PB, Glass RM, Glitman P, Lantz JC, *et al*. *American Medical Association Manual of Style: a guide for authors and editors*. 9. ed. Baltimore: Williams & Wilkins; 1998.

(**Nota:** As Regras de Vancouver indicam que na medida das possibilidades todos os autores de uma obra sejam referidos. Atualmente, a National Library of Medicine (NLM) lista até 25 autores; sendo os primeiros 24 e o último autor, seguido da expressão *et al.*).

Autores com responsabilidade intelectual diferenciada (organizadores e coordenadores): Autor (Sobrenome por extenso) Prenome (s) (Iniciais), seguido da identificação do papel desempenhado organizadores ou coordenadores. Título: (subtítulo se houver). Edição (a partir da 2a). Local (cidade): Editora; ano de publicação.

Melo CR, Sáez, MA, organizadores. *A democracia brasileira: balanço e perspectivas para o Século 21*. Belo Horizonte: UFMG; 2007.

Autores Cooperativos: Organização (ões). Título do livro. Local da publicação (cidade): Editora; ano de publicação.

Ministério da Saúde (BR), Secretaria de Atenção à saúde. *Política Nacional de Atenção Básica*. Brasília: Ministério da Saúde, 2006.

United States District Court, S.D. Florida. Mother-to-child transmission of HIV during the years 2000 and 2001: results of a multi-centric study. Miami: *Health Journal*, 2003; 264:1064-78.

Organização Mundial de Saúde. *World Health Report 2002: reducing risks, promoting healthy life*. Genebra: 2002. [Acesso em 20 mar 2015]. Disponível em: <http://www.who.int/whr/previous/en/index.html>

(**Nota:** Quando tiver uma denominação específica que a identifica, entrar diretamente pelo nome da entidade na língua que consta no documento).

LIVRO EM FORMATO ELETRÔNICO

Autor (es). Título. Local de publicação (cidade): Editora; ano de publicação [data de acesso com a expressão “acesso em” com dia, mês abreviado e ano. Endereço da URL com a expressão: “Disponível em: ”

Finkelman J, organizador. *Caminhos da saúde pública no Brasil*. Rio de Janeiro: Fiocruz; 2002. [Acesso em 05 mar 2015]. Disponível em: <http://books.scielo.org/id/sd>.

Ministério da Saúde (BR). *Indicadores básicos em saúde: subsídios para a gestão do programa Fome Zero*. [CD-ROM]. Brasília: Ministério da Saúde; 2004.

(**Nota:** apenas o mês de maio deve ser grafado por extenso, sem abreviação)

PARTES DE LIVRO

Partes do livro (capítulo em obra organizada por terceiros): Formato: Autor (es) da parte referenciada. Título da parte referenciada. *In:* Autor (es) do livro. Título do livro. Edição. Local de publicação (cidade): Editora; ano de publicação. Páginas inicial-final da parte referenciada.

Almeida MHT de. O Estado no Brasil contemporâneo: um passeio pela história. *In:* Melo CR; Sáez, MA, organizadores. *A democracia brasileira: balanço e perspectivas para o Século 21*. Belo Horizonte: UFMG; 2007. p.17-37.

Partes do livro com autoria própria: Formato: Autor (es). Título da obra: subtítulo. Edição. Local de publicação (cidade): Editora; ano de publicação. Indicação da parte, título da parte, paginação.

Finkelman J, organizador. *Caminhos da Saúde Pública no Brasil*. Rio de Janeiro: Fiocruz, 2002. Apresentação, 17-21.

EDIÇÃO

Não é necessário identificar a primeira edição de uma obra. A partir da segunda edição abreviam-se os números ordinais e o termo “edição” na língua original da obra.

DATA DE PUBLICAÇÃO

Quando não configurar a data no documento ou esta estiver incompleta, utilizar as convenções para aproximação da precisão cronológica.

Múltiplas datas: 2013-2014. Data provável: [2015?] Década provável: [200-?]
Data desconhecida: [data desconhecida]

ARTIGO DE PERIÓDICO

Autor (es) do artigo. Título do artigo. Título da revista em itálico. Data de publicação (dia mês ano); volume (número): páginas inicial-final do artigo.

Arretche, MTS. Emergência e desenvolvimento do Welfare State: teorias explicativas.
Boletim Informativo e Bibliográfico de Ciências Sociais, 1995, 39 (1): 3-40.

Artigo de revista sem autoria: Título. Título do periódico em itálico. Data de publicação (dia mês ano); volume (número): páginas inicial-final do artigo.

Parque tecnológico: o novo habitat da inovação. *Minas faz Ciências*, 2002 jun./ago; 11:18-19.

Artigo de revista em formato eletrônico: Autor (es). Título do artigo. Título do periódico em itálico. Data de publicação [data de acesso com a expressão “acesso em” com dia mês abreviado e ano]; volume (número): páginas inicial-final ou [número de páginas aproximado]. Endereço eletrônico com a expressão “Disponível em: ”

Viana AL, Dal Poz MR. A reforma do sistema de saúde no Brasil e o Programa de Saúde da Família. *Revista Physis de Saúde Coletiva*. 1998, 8 (2):11-48.
[Acesso em 8 abr 2015]. Disponível em
<http://www.scielo.br/pdf/physis/v8n2/02.pdf>

Artigo com DOI (Digital Object Identifier): Autor. Título. Título do periódico em itálico. Data de publicação (dia mês abreviado ano); volume (número): páginas inicial-final do artigo. Doi: identificador.

Marques M, Zajac A, Pereira A, Costa AM. Strength Training and Detraining in Different Populations: Case Studies. *Journal of Human Kinetics*. (9 set 2001), 29A (Special Issue):7-14. DOI: 10.2478/v10078-011-0052-7

Volume com suplemento: Autor. Título. Título do periódico em itálico. Data de publicação (ano mês dia); volume número do suplemento: páginas inicial-final do artigo.

Antunes JLF, Roncalli AG, Narvai PC. Editorial. *Revista de Saúde Pública*. 2013 dez: 47 Supl 3:2-3.

Sem número e sem volume: Autor. Título. Título do periódico abreviado. Data de publicação (dia mês ano): páginas inicial-final.

Sandelin K, Larsson C, Decker RA. Genetic aspects of multiple endocrine neoplasia types 1 and 2. *Current Opinion General Surgery*. 1994: 60-8.

Artigo no prelo: Autor. Título. Título do periódico abreviado. No prelo data.

Mirzae E, Kingery PM, Pruit BE. Sources of drug information among adolescent students. *Journal of Drug Education*. No prelo 1990.

ARTIGO DE JORNAL

Autor. Título do artigo. Nome do jornal em itálico. Data de publicação (dia mês ano); Seção: página (coluna).

Dimenstein G, Krausz R. 65% de alunos de escola pública bebem. *Folha de São Paulo*. 18 maio 1998, 1:3-6.

Machado CJS, Ramos RR. Ciência, saúde coletiva, meio ambiente e sociedade. *Jornal da Ciência/SBPC* (6 ago 2010); Resenhas: 13 (7).

Artigo de jornal em formato eletrônico: Autor. Título do artigo. Título do jornal em itálico. Data de publicação (ano mês dia) [data de acesso com a expressão “acesso em”]. Endereço eletrônico com a expressão “Disponível em: ”

Rennó J. Cérebro do deprimido é diferente. *Estadão*. 15 jul 2015 [Acesso em 16 ago 2015]. Disponível em: <http://vida-estilo.estadao.com.br/blogs/joel-renno/cerebro-do-deprimido-e-diferente/>

DOCUMENTO JURÍDICO

Local (País, Estado ou Cidade). Título (especificação de legislação, nº, data). Ementa em itálico. Indicação da publicação. Data de publicação (dia, mês, ano); Seção. Páginas inicial- final.

Brasil. Constituição da República Federativa do Brasil, 8 de outubro de 1988. Brasília: Senado Federal, 2008.

Brasil. Decreto-Lei 2.848, de 7 de dezembro de 1940. Código Penal, 53 ed. São Paulo: Saraiva; 2002.

Brasil. Ministério da Saúde. Portaria nº 373 de 27 de fevereiro de 2002. *Aprova a Norma Operacional da Assistência à Saúde - NOAS-SUS 01/2002*. Diário Oficial da União [da] República Federativa do Brasil. (28 fev 2002); Seção 1, 40-2.

Documento jurídico em formato eletrônico: Local (País, Estado ou Cidade). Nome da Corte ou Tribunal. Título (especificação de legislação, nº, data (dia mês ano). Ementa. Indicação da publicação oficial. Data de publicação (ano, mês, dia) [data de acesso com a expressão “acesso em” com ano mês abreviado e dia]. Endereço eletrônico com a expressão “Disponível em: ”.

Brasil. Lei nº 12.852, de 5 de agosto de 2013. Institui o Estatuto da Juventude e dispõe sobre os direitos dos jovens, os princípios e diretrizes das políticas públicas de juventude e o Sistema Nacional de Juventude - SINAJUVE. Brasília, 6 ago 2013. [Acesso em 25 set 2014]. Disponível em: <http://www.amperj.org.br/store/legislacao/codigos/L12852-estatuto-da-juventude.pdf>

Brasil. Ministério da Saúde. Portaria nº 373 de 27 de fevereiro de 2002. *Aprova a Norma Operacional da Assistência à Saúde - NOAS-SUS 01/2002*. Diário Oficial da União. Brasília [Acesso em 5 mar 2015]. Disponível em: <http://dtr2001.saude.gov.br/sas/PORTARIAS/Port2002/Gm/GM-373.htm>.

Brasil. Senado Federal. Medida provisória nº 497 de 2010. Promove desoneração tributária de subvenções governamentais destinadas ao fomento das atividades de pesquisa tecnológica e desenvolvimento de inovação tecnológica nas empresas, institui o Regime Especial de Tributação para construção, ampliação, reforma ou modernização de estádios de futebol - RECOM, e dá outras providências. [Acesso em 2010 nov. 9]. Disponível em: http://www.senado.gov.br/atividade/materia/detalhes.asp?p_cod_mate=97716

Jurisprudência: Local (País, Estado ou Cidade). Nome da Corte ou Tribunal. Número do Processo. Nome do apelante e apelado. Nome do Juiz relator. Local, data da decisão. Local de publicação: volume (número): pagina inicial e final, mês, ano.

Brasil. Tribunal Regional Federal. Apelação cível n. 94.01.12942-8-RO. Apelante: Ilen Isaac. Apelada: União Federal. Relator: Juiz Flávio Dino. Rondônia, 25 ago 2000. Lex: jurisprudência do STJ e Tribunais Regionais Federais. Dez, 2000. São Paulo: 12(136): 223-25,

NORMAS TÉCNICAS

Órgão normalizador. Título em itálico. Local, ano.

Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR 10520: *Informação e documentação* – apresentação de citações em documentos: Rio de Janeiro,

Normas técnicas em formato eletrônico: Órgão normalizador. Título [suporte]. Local; ano. [Data de acesso com a expressão “acesso em” com dia mês ano]. Endereço eletrônico com a expressão “Disponível em: ”

Brasil. Departamento de Governo Eletrônico. eMAG – *Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico*. Norma técnica para o desenvolvimento e adaptação de conteúdos digitais do governo federal. Brasília, 2014. [Acesso em 10 maio 2015]. Disponível em: <http://emag.governoeletronico.gov.br/>

MONOGRAFIA, DISSERTAÇÃO E TESE

Autor. Título em itálico [Tipo de documento]. Local: Instituição onde foi apresentada; ano.

Oliveira, AMC. *Vigilância sanitária, participação social e cidadania*. [Dissertação]. São Paulo: Programa de Pós-Graduação em Saúde Pública, Universidade de São Paulo; 2010.

Castro MSM de. *A integralidade como aposta etnográfica de uma política pública no Ministério da Saúde*. [Tese]. Brasília: Programa de Pós-Graduação em Saúde Pública, Universidade de Brasília; 2014.

Monografia, dissertação e tese em formato eletrônico: Autor. Título em itálico [Tipo de documento] [suporte]. Local: Instituição onde foi apresentada; ano. [Data de acesso com a expressão “Acesso em” com ano mês abreviado e dia]. Endereço eletrônico com a expressão “Disponível em: ”

Castro MSM de. *A integralidade como aposta etnográfica de uma política pública no Ministério da Saúde* [Tese]. Brasília: Programa de Pós-Graduação em Saúde Pública, Universidade de Brasília; 2014. [Acesso em 10 jul 2015]. Disponível em: <http://hdl.handle.net/10482/16190>

FONTES COM SUPORTES DIFERENCIADOS (Cassetes, videos, cd-rom, dvd...)

Autor. Título em itálico [suporte]. Local: Editora; ano. Extensão do item, características específicas conforme o caso.

Brasil. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. *Instituto Nacional de Câncer. 70 anos de luta pela vida 1937-2007* [CD-ROM]. Brasília: Instituto Nacional do Câncer - INCA; 2007.

BASE DE DADOS NA INTERNET

Homepage: Autor. Título em itálico. Local de Publicação; ano [data da última atualização, se houver; data de acesso, com a expressão “acesso em” com dia mês ano]. Endereço eletrônico com a expressão “Disponível em: ”

Ministério da Saúde. *Produtos estratégicos para o SUS*. Brasília, 2015. [Acesso em 15 jul 2015]. Disponível em: <http://portalsaude.saude.gov.br/>

EVENTOS

Nome do evento Número; Ano (quando possível dia mês e ano do evento); Local do evento. Local de Publicação: Editora; ano da publicação.

Congresso Brasileiro de Ciências Sociais e Humanas em Saúde [CD-ROM], 14-17 jun, 2013, Rio de Janeiro: UERJ; 2013.

Congresso Brasileiro de Saúde Coletiva, 11-14 jul 2003, Brasília. Rio de Janeiro: ABRASCO, 2003.

Deslandes SF, Mendonça EA. Concepções de risco entre UDI atendidos por programas de redução de danos e entre os recentemente acessados. *In: Anais do VII Congresso Brasileiro de Saúde Coletiva, 2003*. Brasília. Rio de Janeiro: *Ciência e Saúde Coletiva*- ABRASCO, 2003, 8. p. 189-189.

MAPAS

Autor. Título em itálico [suporte]. Local de Publicação: Editora; ano. Extensão do item, características específicas. Escala

Governo do Estado de São Paulo. *Regiões de governo do Estado de São Paulo* [mapa]. São Paulo: Instituto Geográfico e Cartográfico, 1994. 1 atlas, color, 33 cm x 47 cm. Escala 1:2.000.

Mapas em formato eletrônico: Autor. Título em itálico [mapa] [suporte]. Local de Publicação: Editora; ano. Escala. [Data de acesso com a expressão “acesso em” com dia mês ano]. Endereço do site com a expressão “Disponível em: ”

Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE. *Divisão urbano Regional – Regiões Ampliadas de Articulação Urbana*. [Mapa]. Rio de Janeiro. Escala 1:500.000. [Acesso em 20 mar 2015]. Disponível em: ftp://geofp.ibge.gov.br/divisao_urbano_regional/mapas/regioes_ampliadas_articulacao_urbana.pdf

MATERIAL ICONOGRÁFICO

Autor, título em itálico (quando não existir, deve-se atribuir uma denominação ou a indicação sem título, entre colchetes), data e especificação do suporte.

Kobayashi, K. *Doença dos xavantes*. 1980. 1 fotografia, color 16 cm x 56 cm.

RELATÓRIO TÉCNICO OU CIENTÍFICO

Autor. [Tipo de relatório]. Título em itálico. Local de Publicação: Editor; ano.

Deslandes SF, Mendes CHF, Rocha C, Campos DS, Albernaz L, Wernerbasch L. [Relatório de Pesquisa]. *Processo de construção de indicadores de avaliação do enfrentamento das violências intrafamiliar e sexual pela gestão de municípios de pequeno porte populacional*. Rio de Janeiro: Abrasco, 2013.

MEMORIAL

Autor. Memorial [livre-docência]. Local: Instituição onde foi apresentado; ano.

FORTES PAC. Memorial [livre-docência]. São Paulo: Universidade de São Paulo. Faculdade de Saúde Pública; 2000.